

Lebenslauf



Name:	Gert Blühberger, Ing.
Adresse:	Arbeiterstrandbadstr. 21/16 1210 Wien
Telefon:	0660 666 00 26
Email:	gert@bluehberger.com
Staatsbürgerschaft:	Österreich
Geburtsdatum:	26. April 1965

Berufserfahrung

2002 – 2012 **Chief Financial Officer (CFO)** der
VBC-Genomics Bioscience Research GmbH (nun Phadia Austria GmbH)
1220 Wien, Donau-City-Strasse 1

2003 - 2012 **Chief Financial Officer (CFO)** der
Genosense Diagnostics GmbH (vormals ein VBC-Tochterunternehmen)
1220 Wien, Donau-City-Strasse 1

Wichtigste Zuständigkeiten und Tätigkeiten in beiden Unternehmen:

- ✓ Bilanzbuchhaltung und Jahresabschluss
- ✓ Reporting nach UGB und IFRS
- ✓ Budgetierung und Überwachung
- ✓ Rechtsangelegenheiten (Vertragsgestaltung, Gesellschaftsrecht, Arbeitsrecht, Rechtsstreitigkeiten etc.)
- ✓ Laufende Überwachung aller rechtlichen Verpflichtungen des Unternehmens
- ✓ Dienstverträge und Personalverrechnung
- ✓ Schnittstelle zu Steuerberater, Wirtschaftsprüfer und Anwalt
- ✓ Liquiditätsmanagement
- ✓ Verhandlungen mit Investoren und Due Diligence
- ✓ Einkauf und Verhandlungen mit Lieferanten
- ✓ Beratung des Geschäftsführers in rechtlichen, wirtschaftlichen und organisatorischen Belangen
- ✓ Förderungsabwicklungen
- ✓ Patentangelegenheiten und Überwachung
- ✓ Implementierung eines ERP-Systems (Mesonic) und anschließende Softwareverantwortlichkeit (FiBu, KoRe, Fakt)
- ✓ Aufbau des Reportingwesens und des Budgetsystems sowie Vorbereitung des Transferpreissystems im Zuge d. Konzernübernahme

1997 – 2002 **Geschäftsführer** der
FMS Logistik und Handel GmbH, 2331 Vösendorf, Ortsstraße 24

Wichtigste Zuständigkeiten und Tätigkeiten:

- ✓ Firmengründung
- ✓ Implementierung einer EDV-Lösung für Warenwirtschaft, Fakturierung und Finanzbuchhaltung
- ✓ Aufbau eines Logistik- und Vertriebssystems
- ✓ Behördenkontakte
- ✓ Förderungsabwicklungen
- ✓ Personalführung und Personalwesen
- ✓ Marketing und Verkauf
- ✓ Bilanzbuchhaltung und Jahresabschluss
- ✓ Schnittstelle zu Steuerberater
- ✓ Vertragsgestaltung
- ✓ Projektberechnungen und Kontrolle
- ✓ Organisation und Geschäftsführung

1995 – 1996 **Regionalverkaufsleiter** der Köck GmbH
2345 Brunn am Gebirge, Wiener Straße 131-133
Leitung einer Filiale in 1030 Wien und Marketing

1994 – 1995 **Filialleiter** der Lutz Handels GmbH
4600 Wels, Römerstraße 39
Neueröffnung einer Filiale in Niklasdorf, Filialleitung und HR

1990 – 1993 **Geschäftsführer** der Carl Hofbauer jun. Gastronomiebetriebe
1220 Wien, An der Oberen Alten Donau 191
Leitung einer Open-Air-Diskotheek (Atoll) und mehrerer Restaurants

1988 – 1993 **Leitender Angestellter** der Segelschulen Hofbauer
1220 Wien, An der Oberen Alten Donau 185
Stützpunktleiter der Bootsvermietung Neue Donau

1986 – 1991 **Selbständig**: Ton- und Lichtanlagenvermietung, Erfinder (Patentinhaber)

Berufsbefugnisse

2008	Bilanzbuchhalter (Paritätische Kommission)
2007	Personalverrechner (BEWIG i.A. der Paritätischen Kommission)
2003	Selbständiger Buchhalter (Kammer der Wirtschaftstreuhand)
1997	Gewerbe Werbeagentur (Wirtschaftskammer Wien)
1995	Lehrlingsausbilder (Amt d. Wr. Landesregierung)

Ausbildung und Fortbildung

Seit 2011	berufsbegleitendes Multimedia-Studium der Rechtswissenschaften an der Johannes Kepler Universität Linz.
2012	English for Accountants (4 Std. - NÖ Bilanzbuchhalterclub) Berufsrecht für Bilanzbuchhaltungsberufe (4 Std. NÖ Bilanzbuchhalterclub)
2011	Personalverrechnung III u. IV (80 Std. – Akademie der Wirtschaftstreuhänder) Arbeitstagung der Kammer der Wirtschaftstreuhänder (20 Std.) Verrechnungspreise und Umsatzsteuer (3 Std. - PricewaterhouseCoopers)
2010	Bilanzbuchhalter News (12 Std. – Österreichische Gesellschaft der WT) Arbeitstagung der Kammer der Wirtschaftstreuhänder (20 Std.)
2009	Steuerrecht und Finanzstrafrecht (8 Std. - Vereinigung österr. WT)
2008	Bilanzierung & Kostenrechnung (80 Std. Akademie der Wirtschaftstreuhänder) Arbeitstagung der Kammer der Wirtschaftstreuhänder (20 Std.)
2007	Personalverrechnung intensiv (48 Std. - Akademie der Wirtschaftstreuhänder)
2005	Accounting Manager inkl. IFRS und Budgeting (144 Std. - Akademie der WT) Arbeitstagung der Kammer der Wirtschaftstreuhänder (20 Std.)
2004	Visual Basic für MS Excel (32 Std. – WIFI Wien)
2003	Bilanzierung/Bilanzanalyse & Kostenrechnung (56 Std. – Akademie der WT) Rechtslehre und Berufsrecht (48 Std. – Akademie der Wirtschaftstreuhänder)
2002	Steuerrecht (80 Std. – Akademie der Wirtschaftstreuhänder)
1998 – 2000	Fachhochschulstudiengang Unternehmensführung & Management (1200 Std.) Abbruch nach 4 Semestern trotz ausgezeichnetem Erfolg aus privaten Gründen.
1997	Werbeagenturen und Marketing (148 Std. - WIFI Wien)
1995	Lehrlingsausbilderkurs (40 Std. – WIFI Steiermark)
1986 – 1988	Tontechnik-College an der Musikhochschule (4 Semester)
1985	HTL-Matura - Elektrische Nachrichtentechnik und Elektronik

Persönliche Fähigkeiten und Kompetenzen

Soziale Kompetenzen:

Teamwork: Meine Teamfähigkeit konnte ich bereits in den verschiedensten Teams in den verschiedensten Branchen unter Beweis stellen.

Personalführung: Im Laufe meiner Karriere war ich sowohl für kleine Teams, als auch für größere Mitarbeiterstäbe mit bis zu 50 Mitarbeitern verantwortlich. Meinen Führungsstil musste ich jeweils den Situationen und Mitarbeitern anpassen, konnte aber zumeist einen kooperativen Führungsstil anwenden.

Berufliche Kompetenzen:

Schlüsselkompetenzen: Mein logisch-analytisches Denkvermögen ist durch meine technische Grundausbildung besonders ausgeprägt. Wirtschaftliches und ergebnisorientiertes Handeln ist für mich selbstverständlich. Dies und meine Fähigkeit mit Zahlen und Paragraphen umzugehen, konnte ich in meinem abwechslungsreichen Berufsleben bereits mehrfach unter Beweis stellen.

Managementfähigkeiten: Da ich bereits seit meinem Schulabschluss in Führungspositionen tätig war, konnte ich meine „angeborenen“ Managementfähigkeiten über einen Zeitraum von 24 Jahren laufend ausbauen. Meine Fähigkeit, auch in Stresssituationen den Überblick zu bewahren und alle unternehmenswichtigen Bereiche gleichzeitig zu überwachen sowie mein Organisationstalent unterstützte mich bei meinen Führungsaufgaben. Mit meinem Verhandlungsgeschick gelang es mir stets vorteilhafte Verträge abzuschließen. Geschätzt wurde stets mein hohes persönliches Engagement in Verbindung mit meinem unternehmerischen Denken und Handeln.

Spezielle Fähigkeiten: Vor meiner berufsbegleitenden wirtschaftlichen und juristischen Ausbildung absolvierte ich eine technische Grundausbildung (HTL). Ich besitze dadurch ein universelles technisches Verständnis. Mein USP ist somit die Kombination von wirtschaftlichen, juristischen und technischen Fähigkeiten und Kenntnissen, welche ich in meinem Berufsleben stets vorteilhaft und ergebnisorientiert einsetzen konnte. Bei der Implementierung von ERP-Programmen wurde ich immer zum Hauptverantwortlichen ernannt.

Fachliche Kompetenzen: Ich besitze die Berufsbefugnisse als Bilanzbuchhalter und Personalverrechner. Als Mitglied der Kammer der Wirtschaftstreuhänder bin ich zur jährlichen Fortbildung verpflichtet und habe in den vergangenen 10 Jahren nahezu 700 Stunden Fortbildung genossen. Ich kann daher aktuellstes Wissen in meinem Bereich vorweisen.

EDV-Kenntnisse und Fähigkeiten:

Mit den Microsoft Office Programmen bin ich bestens vertraut, wobei Excel freilich mein Hauptwerkzeug darstellt. In den vergangenen 15 Jahren arbeitete ich in erster Linie mit dem ERP-Programm WinLine von Mesonic. Berührung hatte ich auch mit den Programmen Movex, Cognos und SAP. Ebenso besitze ich Grundkenntnisse in Visual Basic, HTML, Netzwerktechnik und Bustechnik.

Hobbys: Vor kurzem habe ich mein Haus mit einer sehr umfangreichen Haussteuerung ausgerüstet. Das Ergebnis ist ein kleines intelligentes „Bill Gates Haus“, das sich in allen technischen Bereichen (Strom, Lüftung, Heizung, Alarmanlage) selbst steuert und auch von außerhalb fernsteuerbar ist. Mein aktuelles Hobby ist nun die laufende Verbesserung und Anpassung der selbsterstellten Programmierung dieser Haustechnik.
Gerne nutze ich auch mein hauseigenes Fitnessstudio oder skate über die naheliegende Donauinsel.